

**ДОГОВОР № 3 эк**  
**на выполнение работ по эксплуатации, содержанию, обслуживанию МКД и придомовой территории.**

г. Москва

«01» февраля 2018 г.

**Закрытое акционерное общество «Эстейт Сервис дирекция Куркино СЗАО»** в лице Генерального директора Маруфиди Татьяны Павловны, действующего на основании Устава, именуемое «ЗАКАЗЧИК» с одной стороны, **Общество с ограниченной ответственностью «Дрим Хаус»**, созданное и действующее в соответствии с законами Российской Федерации именуемое в дальнейшем «Подрядчик» в лице Генерального директора Тягунова Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

## **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

**1.1.** Предметом настоящего Договора является исполнение Подрядчиком функций по техническому обслуживанию и санитарному содержанию МКД и придомовой территории.

**1.2.** Подрядчик обязуется выполнить собственными силами и средствами работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов и производству работ по ликвидации аварий и повреждения систем отопления (исключая индивидуальные тепловые станции), энергоснабжения, канализации, горячего и холодного водоснабжения (исключая насосные станции) жилых помещений в соответствии с условиями настоящего договора.

**1.3.** Перечень и параметры объектов МКД и придомовой территории, подлежащих санитарному содержанию, определяется технической и или иной документацией, а также нормативными актами муниципального образования

**1.4.** Работы должны выполняться Подрядчиком в соответствии с соблюдением требований действующего законодательства РФ.

Функции Подрядчика, указанные в пункте 1.1. Договора, считаются переданными Заказчиком и принятыми Подрядчиком с момента подписания настоящего договора.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **2.1. Права и обязанности Заказчика.**

**2.1.1.** Заказчик вправе в любое время проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком.

**2.1.2.** Заказчик имеет право отказаться частично или полностью от услуг Подрядчика в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих обязанностей и обязательств по Договору.

**2.1.3.** В сроки не реже одного раза в неделю Заказчик проводит обследование санитарного и технического состояния многоквартирных домов и зданий и прилегающих территорий, переданных в эксплуатацию Подрядчику, оценивает качество выполненных Подрядчиком Работ, результаты обследования и проверок оформляются актом, один экземпляр которого передается Подрядчику.

**2.1.4.** Заказчик оценивает качество технического обслуживания и эксплуатации жилищного фонда и содержания придомовой территории по критериям, оговоренным в Порядке оценки качества эксплуатации, содержания, обслуживания жилищного фонда и благоустройства прилегающей территории, с целью обеспечения надлежащей эксплуатации, ремонта и обслуживания многоквартирного дома, его инженерного и иного оборудования, надлежащего содержания придомовой территории, обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан.

**2.1.5.** Заказчик извещает Подрядчика о выявленных недостатках в Работах, с указанием сроков для их устранения. По всем фактам обнаружения отступлений в Работах Подрядчика от установленных Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда и санитарного содержания придомовой территории совместно, представителями обеих Сторон, составляются соответствующие документы (акты, предписания).

**2.1.6.** Заказчик с помощью навигационного аппаратно-программного комплекса с использованием беспроводных технологий системы связи вправе осуществлять контроль за выполнением специализированным автотранспортом Подрядчика Работ в рамках Договора. Указанное оборудование является собственностью Заказчика. Указанное оборудование Заказчик передает Подрядчику по акту



приема-передачи в течение 3-х рабочих дней с момента заключения настоящего договора. С момента передачи оборудования от Заказчика Подрядчику ответственность за сохранность указанного оборудования лежит на Подрядчике. Подрядчик в течении 3-х рабочих дней с момента окончания срока действия настоящего договора передает Заказчику вышеуказанное оборудование по акту приема-передачи.

**2.1.7.** В случае получения жалоб (заявлений, обращений) от любых лиц, связанных с обслуживанием жилищного фонда и содержания прилегающих территорий, информировать Подрядчика о полученных жалобах (заявлениях, обращениях), требовать от него устранить недостатки в разумный срок и получить его письменные объяснения по факту и подтверждения устранения недостатков.

**2.1.8.** При выявлении текущих недостатков, возникших по вине Подрядчика, Заказчик имеет право требовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения этих недостатков;
- возмещения расходов по устранению этих недостатков, если устранение производилось силами третьих лиц или оплачивалось за счет Заказчика;
- возмещения вреда, причиненного жилищному фонду или имуществу Заказчика, и возникшего из-за невыполнения или ненадлежащего выполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

**2.1.9.** При необходимости и наличии возможности Заказчик предоставляет Подрядчику на время действия Договора возможность использования части нежилых помещений (служебных, складских и пр.) в целях оперативного решения вопросов, связанных с выполнением условий настоящего Договора. При этом Подрядчик несет расходы по оплате потребленных им коммунальных услуг и содержанию предоставленных помещений. При этом Заказчик имеет право в любое время и без объяснения причин потребовать от Подрядчика освободить, предоставленные ему нежилые помещения.

**2.1.10.** Заказчик обязуется передать Подрядчику проектную и техническую документацию на объекты.

## **2.2. Права и обязанности Подрядчика:**

**2.2.1.** Подрядчик по Договору обязан выполнять Работы в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность", Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов", Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", указаниями Заказчика.

**2.2.2.** Подрядчик имеет право привлекать третьих лиц (субподрядчиков) для выполнения отдельных видов Работ, оказания услуг и иных действий, только с согласия Заказчика и предоставления ему всех копий заключенных субподрядных договоров, проверяя при этом наличие соответствующих лицензий и других правоустанавливающих документов. За качество выполненных Работ субподрядчиком отвечает Подрядчик.

**2.2.3.** Подрядчик обязан обеспечить выполнение всех Работ надлежащего качества, из своих материалов. Все материалы и оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Заказчик вправе приобретать необходимое оборудование и материалы для Подрядчика, при этом цена Работ, подлежащая уплате Подрядчику, уменьшается на стоимость приобретенного оборудования и материалов.

**2.2.4.** При производстве Работ Подрядчик обязан обеспечить:

- выполнение необходимых мероприятий по охране труда, технике безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений, земли, жилищного фонда;
- сохранность кровельного покрытия, лифтового оборудования, электрооборудования и иного оборудования имущественного комплекса, переданного на эксплуатацию.

**2.2.5.** Подрядчик обязан осуществлять эксплуатацию и текущий ремонт, обслуживание по заявкам населения, поступившим на объединенную диспетчерскую связь (ОДС) Заказчика, сезонную подготовку жилищного фонда.

**2.2.6.** Подрядчик обязуется осуществлять контроль за техническим состоянием общедомового инженерного и иного оборудования.

**2.2.7.** Подрядчик обязан строго соблюдать нормативные сроки устранения аварий и их последствий, а также предпринимать все необходимые меры по недопущению возникновения аварийных ситуаций.



**2.2.8.** При наличии опыта, материальной базы и возможностей осуществления соответствующих видов деятельности Подрядчик вправе, по решению Заказчика, производить следующие виды работ:

- установку и техническое обслуживание сложных приборов и оборудования бытового назначения;
- осуществлять другие виды работ, связанные с надлежащим содержанием и ремонтом многоквартирного дома, придомовой территории, в том числе по заданиям Заказчика выполнять дополнительные виды работ за отдельную плату.

**2.2.9.** Подрядчик обязан своевременно предоставлять Заказчику проекты ответов, акты, расписки и другие необходимые документы (информацию) по обращениям граждан и юридических лиц, связанных с содержанием, текущим ремонтом и эксплуатацией жилищного фонда.

**2.2.10.** При подготовке планов на следующий год, Подрядчик предоставляет Заказчику свои предложения по ремонту и благоустройству.

**2.2.11.** В установленные сроки, а также по требованию Заказчика, Подрядчик подготавливает и предоставляет Заказчику графики и отчеты по сезонной подготовке жилищного фонда к эксплуатации, по наладке электрощитовых и другого оборудования, по очистке кровель.

**2.2.12.** Подрядчик обязан контролировать, чтобы входные двери в технические подполья, подвалы, чердаки и другие помещения были закрыты на замок и опечатаны.

**2.2.13.** Подрядчик обязан информировать Заказчика об имеющихся местах аварийных ситуациях, нарушениях правил пользования жилыми и нежилыми помещениями.

**2.2.14.** Подрядчик обязан своевременно, за 7 (семь) календарных дней, информировать население о сроках предстоящего планового отключения инженерных сетей (водоснабжение, отопление), а также в течение 2-х часов – о сроках ликвидации аварийных повреждений на системах инженерного и иного оборудования многоквартирного дома и их последствий, а также нести полную ответственность за нанесение ущерба третьим лицам при проведении Работ по эксплуатации и содержанию.

**2.2.15.** По запросу Заказчика Подрядчик выделяет своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при осуществлении Работ в рамках Договора, разбора жалоб (обращений, заявлений), поступающих от населения, плановых и внеплановых проверок и контроля качества Работ и в иных случаях.

**2.2.16.** Подрядчик обязан участвовать в работе, проводимой Заказчиком, по мобилизации населения, гражданской обороне и пожарной безопасности. Совместно с представителем Заказчика выделять необходимое количество людей для оповещения военнослужащих, пребывающих в запасе и призывного контингента в ВС РФ, а также оказывать помощь Заказчику в проведении работы с должниками по оплате за жилищные услуги.

**2.2.17.** Подрядчик обязан содержать постоянно в исправном состоянии средства противопожарной безопасности.

**2.2.18.** Подрядчик обязан осуществлять механизированную уборку закрепленных территорий.

**2.2.19.** Подрядчик в срок не позднее десяти календарных дней с момента заключения Договора обязуется предоставить Заказчику информацию о специализированном автотранспорте, выполняющем Работы в обслуживаемом жилищном фонде. Все изменения по специализированному автотранспорту Подрядчик предоставляет на согласование Заказчику не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до предполагаемой даты внесения изменений.

**2.2.20.** Подрядчик обязан обеспечить сохранность и работоспособность установленного на специализированном автотранспорте навигационного аппаратно-программного комплекса. В случае порчи указанного оборудования по вине Подрядчика, а также в случае замены Подрядчиком единицы специализированного автотранспорта, расходы по установке и/или наладке оборудования лежат на Подрядчике.

**2.2.21.** Подрядчик обязан совместно с Заказчиком осуществлять оценку качества выполненных работ в соответствии с Порядком оценки качества эксплуатации, содержания, обслуживания жилищного фонда и благоустройства прилегающей территории, с целью обеспечения надлежащей эксплуатации, ремонта и обслуживания многоквартирного дома, его инженерного и иного оборудования, надлежащего содержания придомовой территории, обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан в каждую декаду месяца с составлением акта, который является итоговым документом для оплаты Работ по Договору.

**2.2.22.** Подрядчик несет ответственность за сжигание мусора на территории обслуживаемого жилищного фонда, обязан восстанавливать внешний вид ограждений контейнерных площадок после сжигания мусора. Подрядчик содержит в надлежащем состоянии контейнерные площадки, обеспечивает свободный подход и подъезд к ним.

**2.2.23.** Незамедлительно информировать Заказчика по телефону обо всех случаях несвоевременного вызова ТБО, КГМ.

**2.2.24.** Уборка должна производиться в соответствии с утвержденным графиком.



**2.2.25.** При выполнении уборочных Работ на закрепленных территориях Подрядчик обеспечивает чистоту, необходимые условия для безопасного движения транспорта и пешеходов.

**2.2.26.** Подрядчик обязуется незамедлительно сообщать на ОДС Заказчика:

- об аварийном состоянии колодцев различного назначения, расположенных на дворовых территориях;

- о состоянии опор дворового освещения.

**2.2.27.** В случаях причинения вреда третьим лицам на жилом фонде и придомовых территориях, произошедших по вине Подрядчика, последний выступает ответчиком в судебных органах, несет материальную, административную и иную ответственность перед лицами, которым был нанесен вред.

**2.2.28.** Подрядчик на основании заключенных договоров имеет право оказывать платные услуги населению и юридическим лицам, на законном основании имеющим во владении и пользовании помещения в жилищном фонде, находящимся на обслуживании Подрядчика.

**2.2.29.** Использовать предоставленные Заказчиком нежилые помещения только в целях, непосредственно связанных с выполнением Работ по Договору и своевременно производить оплату коммунальных услуг, а в случае расторжения Договора или по требованию Заказчика своевременно освободить занимаемые помещения.

**2.2.30.** Подрядчик обязан иметь укомплектованный штат инженерно-технических работников, ремонтно-технических работников и младшего обслуживающего персонала по специальностям и с соответствующей квалификацией, а также специализированный автотранспорт, необходимые для обеспечения надлежащего содержания и ремонта.

**2.2.31.** Подрядчик несет ответственность за квалификационную подготовку персонала, выполняющего Работы по Договору. Указанные лица должны иметь документы, подтверждающие их квалификацию в соответствии с требованиями строительных норм и правил, действующих на территории РФ. Кроме того, Подрядчик несет ответственность за наличие у персонала регистрации по месту временного проживания.

**2.2.32.** Подрядчик по запросу Заказчика обязан предоставить транспортные средства для осуществления совместных двухсторонних контрольных объездов территории жилищного фонда.

**2.2.33.** В установленные сроки устранять недостатки и дефекты Работ, выполненных Подрядчиком или привлеченными им субподрядчиками.

Если Подрядчик в установленный срок не исправит некачественно выполненные Работы, в том числе выявленные в Гарантийный срок, Заказчик вправе самостоятельно исправить некачественно выполненные Работы или привлечь для этого третьих лиц с отнесением расходов на счет Подрядчика.

Подрядчик гарантирует выплату Заказчику денежных сумм в размере понесенных Заказчиком затрат на устранение указанных недостатков. Указанные денежные суммы подлежат возмещению Подрядчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего письменного требования Заказчика.

**2.2.34.** При нарушении правил выполнения Работ и обязательств по Договору Подрядчик обязан оплатить штраф, наложенный соответствующими государственными органами, или компенсировать его Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего письменного требования Заказчика.

### **3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ.**

**3.1.**Срок выполнения работ с "01" февраля 2018 года по "31"декабря 2018 года.

**3.2.** Не позднее до рабочего дня, следующего месяца, Подрядчик представляет Заказчику Акт сдачи-приемки работ, подписанный Подрядчиком, в 2 (двух) экземплярах.

**3.3.** Для проверки соответствия качества выполненных Подрядчиком Работ требованиям, установленным настоящим Договором, Заказчик вправе привлечь независимых экспертов.

**3.4.** В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов работ, или мотивированного отказа от принятия результатов выполненных работ, или акта с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении выполненных работ или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень выявленных недостатков и необходимых доработок, устранить полученные от Заказчика замечания/недостатки/произвести доработки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении



недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторный подписанный Подрядчиком Акт сдачи-приемки работ в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком выполненных работ.

**3.5.** В случае если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки и необходимые доработки, Заказчиком будет принято решение об устранении Подрядчиком недостатков/выполнении доработок в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов касательно представления разъяснений в отношении выполненных работ, Заказчик принимает выполненные работы и подписывает 2 (два) экземпляра Акта сдачи-приемки работ, один из которых направляет Подрядчику в порядке, предусмотренном в п. 4.3 Договора.

**3.6.** Подписанный Заказчиком и Подрядчиком Акт сдачи-приемки работ и предъявленный Подрядчиком Заказчику счет на оплату Цены Договора являются основанием для оплаты Подрядчику выполненных работ.

**3.7.** Заказчик вправе требовать от Подрядчика иные документы предусмотренные действующим законодательством подтверждающие качество выполненных работ, в том числе накладные и сертификаты.

#### **4. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ.**

**4.1.** Стоимость работ за 1 календарный месяц составляет 922 773 (девятьсот двадцать две тысячи семьсот семьдесят три) рубля 90 копеек, в том числе НДС-18% - 140 762 (сто сорок тысяч семьсот шестьдесят два) рубля 12 копеек. Стоимость договора за 11 месяцев составляет 10 150 512 (десять миллионов сто пятьдесят тысяч пятьсот двенадцать) рублей 90 копеек, в том числе НДС 18% в сумме 1548383 (один миллион пятьсот сорок восемь тысяч триста восемьдесят три) рубля 32 копейки.

**4.2.** Заказчик вправе:

**4.2.1.** Предоставить или переадресовать Подрядчику штрафные санкции, наложенные на Заказчика контролирующими органами, за неудовлетворительное содержание жилищного фонда и придомовой территории, невыполнение противопожарных мероприятий, нарушений условий эксплуатации жилищного фонда, инженерных сетей, перерасход воды, электрической и тепловой энергии, произошедших по вине Подрядчика.

**4.2.2.** Оплата выполненных Работ производится на основании подписанных Сторонами актов выполненных Работ и выставленных Подрядчиком счетов и счетов-фактур. Подрядчик предоставляет счета, счета-фактуры и акты до 10-го числа месяца, следующего за расчетным.

**4.2.3.** Оплата выполненных работ осуществляется не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты утверждения и подписания сторонами Акта приемки работ, посредством перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Подрядчика.

**4.2.4.** По взаимному согласию сторон Заказчик имеет право производить предварительную оплату подлежащих к выполнению Работ.

**4.2.5.** Окончательный расчет производится Заказчиком, при наличии на расчетном счете денежных средств, не позднее 30 дней после окончания отчетного периода по сводным актам за минусом предварительной оплаты и сумм штрафных санкций.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**5.1.** Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им материалов и оборудования, а также за предоставление материалов и оборудования, обремененных правами третьих лиц, и в этом случае обязан возместить Заказчику причиненные убытки.

**5.2.** Подрядчик несет ответственность за произошедшую по его вине не сохранность предоставленных Заказчиком материалов и оборудования, а также иного имущества Заказчика, в обслуживаемом жилищном фонде и занимаемых помещениях.

**5.3.** При выполнении Работ ненадлежащего качества Подрядчик предоставляет Заказчику в письменном виде план и график устранения выявленных недостатков. Для устранения недостатков в Работах Подрядчику может быть предоставлено Заказчиком не более 5 (пять) дней.

**5.4.** Невыполнение и/или ненадлежащее выполнение Подрядчиком своих обязательств по Договору дает право Заказчику заключить договор с третьим лицом для выполнения этих Работ, а денежные средства удержать с Подрядчика.

#### **6. ФОРС-МАЖОР**



**6.1.** Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если:

**6.1.1.** Неисполнение явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые Стороны не отвечают, и предотвратить неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности.

**6.1.2.** В период действия Договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным исполнение обязательств по Договору.

**6.1.3.** Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по Договору, должна незамедлительно известить другую Сторону. Несвоевременное уведомление о форс-мажорных обстоятельствах лишает соответствующую Сторону права на освобождение от договорных обязательств. Указанные в п.п. 7.1. Договора обстоятельства должны быть подтверждены справкой соответствующих государственных органов РФ по месту возникновения данных обстоятельств.

## **7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

**7.1.** Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной ими друг от друга или ставшей известной им в ходе выполнения Работ по Договору, не открывать и не разглашать в общем или в частности информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны Договора.

**7.2.** Требования п. 8.1 Договора не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации по запросу уполномоченных органов и организаций в случаях, предусмотренных законом.

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ**

**8.1.** Договор действует с момента подписания по 31 декабря 2018 года включительно и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

**8.1.1.** Договор считается пролонгированным на следующий год, если ни одна из сторон не уведомит другую сторону об отказе участия в договоре не позднее, чем за один месяц до окончания действия настоящего договора.

**8.2.** Договор, может быть, расторгнут досрочно по письменному соглашению Сторон.

**8.3.** Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление Подрядчику не позднее чем за 5 (пять) календарных дней. Договор прекращает своё действие с даты, указанной в уведомлении, но не ранее чем через 5 (пять) календарных дней после получения уведомления Подрядчиком.

**8.4.** Заказчик вправе также отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и расторгнуть его в одностороннем внесудебном порядке письменно уведомив об этом Подрядчика в любом из следующих случаев:

- 1) в случае неоднократного нарушения срока устранения недостатков и/или дефектов в Работах, в том числе сроков устранения аварийных работ;
- 2) в случае неоднократного нарушения Подрядчиком требований к качеству Работ;
- 3) в случае возбуждения дела о несостоятельности (банкротстве) Подрядчика;
- 4) в случае аннулирования лицензии и/или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к выполнению работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, изменения законодательства РФ, издания актов органов власти и наступления иных обстоятельств, лишаящих Подрядчика права на производство Работ/их части или влекущих невозможность осуществления им Работ/их части.

**8.5.** При отказе от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке Заказчик направляет письменное уведомление Подрядчику, не менее чем за 5 (пять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора. Договор считается расторгнутым по истечении 5 (пять) календарных дней с момента получения уведомления Заказчиком.

**8.6.** При этом наличие Недостатков и/или дефектов, неустоек является основанием для уменьшения суммы, подлежащей в соответствующих случаях перечислению Подрядчику.

## **9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

**9.1.** Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в ходе исполнения условий Договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ, в Арбитражном суде Московской области.

9.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9.3. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

9.4. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Уведомления и сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по телеграфу, телефаксу или доставлены лично по юридическому (почтовому) адресу Стороны с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

9.5. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

9.6. Неотъемлемой частью Договора является приложение №1.

9.7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 10. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### ЗАКАЗЧИК

**ЗАО «Эстейт Сервис дирекция Куркино СЗАО»**

Юридический адрес: 125466, г. Москва, ул. Соловьиная роща, д.9

Фактический адрес: 125466, г. Москва, ул. Соловьиная роща, д.9

ИНН 7733126977/КПП 773301001

р/сч 40702810238170103538 в Московский банк Сбербанка России г. Москва

ОАО «Сбербанк России» г. Москва

К/сч 30101810400000000225

БИК 044525225

ОКАТО 45283555000

ОГРН 1037700183400

Тел 8 (499) 501-22-42

Факс 8 (499) 501-22-11

Электронный адрес esdk@mail.ru

### ПОДРЯДЧИК

**«ООО «Дрим Хаус»**

Юридический адрес: 143402, Московская область, г. Красногорск, ул. Жуковского, д. 7, офис 33

Фактический адрес: 143402, Московская область, г. Красногорск, ул. Жуковского, д. 7, офис 33

Тел. 8 (495) 925-30-67

E-mail: ooo\_d\_h@mail.ru

ОГРН 1185024001557

ИНН: 5024182292 КПП: 502401001

Банковские реквизиты:

ПАО "МИНБАНК" г.Москва

БИК: 044525600

Рас/с: 40702810702190000049

Кор/с: 30101810300000000600

Генеральный директор ЗАО «Эстейт Сервис дирекция Куркино СЗАО»

/ Т.П.Маруфиди /



Генеральный директор ООО "Дрим Хаус"

/ А.В.Тягунов /





**Адресный перечень МКД обслуживаемых ООО "Дрим Хаус"**

№ п/п	Адрес	Общая площадь жилых помещений,	Стоимость работ за 11 месяцев с НДС в рублях	Стоимость работ в месяц с НДС в рублях
1	Осташковское ш. д. 22 к.1	8 377,00	893 825,89	81 256,90
2	Осташковское ш. д. 22 к.2	8 336,00	889 451,20	80 859,20
3	Осташковское ш. д. 22 к.3	8 324,80	888 256,16	80 750,56
4	Осташковское ш. д. 22 к.4	8 366,90	892 748,23	81 158,93
5	Осташковское ш. д. 22 к.6	12 540,50	1 338 071,35	121 642,85
6	Осташковское ш. д. 22 к.5	9 949,70	1 061 632,99	96 512,09
7	Ул. Красная Слобода, д.5	8 294,90	885 065,83	80 460,53
8	Ул. Красная Слобода, д.15	15 453,64	1 648 903,39	149 900,31
9	Ул. Красная Слобода, д.13	15 487,89	1 652 557,86	150 232,53
	<b>Итого</b>	<b>95 131,33</b>	<b>10 150 512,90</b>	<b>922 773,90</b>

Генеральный директор ЗАО  
"Эстейт Сервис дирекция Куркино  
СЗАО"

Генеральный директор ООО "Дрим Хаус"



/Т.П.Маруфиди/



/А.В.Тягунов/

